

Группы

Содержание

- 1 [Зачем использовать группы?](#)
- 2 [Уровни групп](#)
 - 2.1 [Групповые режимы](#)
- 3 [Создание группы](#)
- 4 [Автоматическое создание групп](#)
 - 4.1 [Общее](#)
 - 4.2 [Запретить последнюю небольшую группу](#)
 - 4.3 [Члены группы](#)
 - 4.4 [Группировка](#)
- 5 [Ограничение действия, ресурса или темы курса определенной группой](#)
- 6 [Группы и плагины регистрации](#)
- 7 [Обзор групп](#)
- 8 [Возможности групп](#)
- 9 [Смотрите также](#)

Зачем использовать группы?

- Вы учитель на курсе, где у вас есть несколько классов, и вы хотите отфильтровать свои действия и классную книжку, чтобы вы видели только один класс за раз.
- Вы учитель, разделяющий курс с другими учителями, и вы хотите отфильтровать свои действия и зачетную книжку, чтобы не видеть учеников из классов ваших коллег.
- Вы хотите выделить определенное действие, ресурс или тематический раздел только одному классу или набору пользователей, и вы не хотите, чтобы другие видели его.

Как добавить группы в курсы

Уровни групп

▼ **Groups**

Group mode ⓘ No groups ⇅

Force group mode ⓘ No ⇅

Default grouping None ⇅

Настройки групп в параметрах курса

Группа или группировка может использоваться на двух уровнях:

- Уровень курса — групповой режим, определенный на уровне курса, является режимом по умолчанию для всех действий, определенных в этом курсе. Для использования групп необходимо сначала установить групповой режим в разделе *Администрирование > Администрирование курса > Настройки редактирования*.
- Уровень активности — каждое действие, поддерживающее группы, также может иметь свой собственный групповой режим. Если для параметра курса "Принудительный групповой режим" установлено значение "Да", то опция определения группового режима для отдельных действий недоступна. Если установлено значение «Нет», то преподаватель может изменить групповой режим:

Групповые режимы

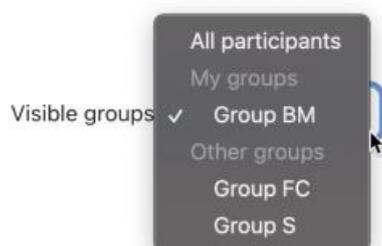
Есть три групповых режима

- Нет групп - Нет подгрупп, каждый является частью одного большого сообщества
- Отдельные группы - Каждая группа может видеть только свою собственную группу, другие невидимы.
- Видимые группы - Каждая группа работает в своей собственной группе, но также может видеть другие группы. (Работа других групп доступна только для чтения.)

Например, включение отдельных или видимых групп в раскрывающемся списке заданий позволяет сотрудникам фильтровать материалы учащихся, чтобы они могли видеть только материалы из определенной группы преподавателей. С помощью видимых групп учащиеся могут видеть, какие другие группы выполняют те же действия, что и они; с отдельными группами они не знают, какие другие группы занимаются той же деятельностью.

Использование групп с дискуссионными форумами позволяет учителям ограничивать взаимодействие между учениками. Отдельные группы означают, что только студенты в одной группе могут видеть и участвовать в дискуссиях в рамках определенного форума. Видимые группы позволяют студентам видеть обсуждения в других группах, но участвовать только в обсуждениях своей собственной группы.

Заметка: Если используются видимые группы или участник может получить доступ ко всем группам, сначала отображается собственная группа пользователя, а затем другие группы:



Создание группы

1. Нажмите кнопку *Создать группу*:
1. (используя тему Boost) выберите *Участники в навигации* по курсу и в раскрывающемся списке выберите *Группы*.
2. (с использованием классической темы) *Администрирование > группы пользователей*
>
2. Добавьте название группы и необязательное описание (отображается над списком участников группы на странице участников), [ключ регистрации](#) и картинку (отображаются на странице участников и рядом с сообщениями на форуме)
3. Установите флажок Включить групповые сообщения, если вы хотите участвовать в групповых беседах. После этого вы сможете отправлять групповые сообщения из ящика для обмена сообщениями. Убедитесь, что вы находитесь в группе, а также ваши ученики. Дополнительные сведения см. [в разделе Сообщения](#).
4. Нажмите кнопку «Сохранить изменения»
5. Выберите группу, в которую вы хотите добавить участников, затем нажмите кнопку «Добавить/удалить пользователей»
6. В списке "Потенциальные участники" выберите пользователей, которых вы хотите добавить в группу. С помощью ключа Ctrl можно выбрать нескольких пользователей.
7. Нажмите кнопку Добавить, чтобы добавить пользователей в группу

Дополнительный идентификационный номер группы (дополнительная настройка) может быть добавлен для сопоставления группы с внешними системами. Идентификационные номера групп нигде на сайте не отображаются. В рамках курса все групповые идентификационные номера должны быть уникальными. Таким образом, невозможно создать группу с дублирующимся идентификационным номером группы.

Автоматическое создание групп

Автоматическое создание групп

Группы могут быть созданы автоматически с помощью кнопки "Автосоздание групп" в *Администрировании* > *Администрирование курса* > *Пользователи* > *Группы*. Чтобы просмотреть все настройки, щелкните ссылку *Развернуть все* в правом верхнем углу.

Общее

Схема именования может быть создана автоматически. # заменяется последовательными цифрами, а @ буквами.

Например:

- *Group @* создаст группу со схемой именования Group A, Group B, Group C...
- *Группа #* создаст группу со схемой именования Группа 1, Группа 2, Группа 3 . . .

Вы можете указать, хотите ли вы создать

- x количество групп или
- каждая группа содержит x количество студентов

Запретить последнюю небольшую группу

При выборе **участников в группе**, в зависимости от количества пользователей в курсе, последняя группа может получить значительно меньше участников, чем ожидалось. Вы можете выбрать **Запретить последнюю небольшую группу**, чтобы избежать ситуации. Если последняя группа будет меньше 70% от ожидаемого размера, она не будет создана. Вместо этого Moodle будет выделять дополнительных участников в существующие группы, а не создавать новую группу с небольшим количеством участников.

Пример 1:

У вас есть курс с 80 студентами, и вы позволяете автоматически создавать группы с 30 участниками в группе. В третьей группе будет всего 20 студентов, что составляет 66% от ожидаемых 30. Moodle автоматически создаст только две группы по 40 студентов в каждой.

Пример 2:

У вас есть курс с 81 студентом, и вы позволяете автоматически создавать группы с 30 участниками в группе. Moodle создаст три группы с 30, 30 и 21 участником соответственно, потому что 21 - это 70% из ожидаемых 30.

Подсказка: Если вам нужно настроить соотношение 70%, используемое в этих расчетах на вашем сайте, попросите администратора установить константу «AUTOGROUP_MIN_RATIO» в основной конфигурации.php.

```
define('AUTOGROUP_MIN_RATIO', 0.95); // Means the smallest group will have at least 95% of the expected size.
```

Члены группы

Выберите участников из ... позволяет выбирать из ролей, назначенных в рамках курса, доступных когорт, групп или групп. **Укажите** и **количество групп/членов** работают вместе.

Параметр «Выбрать участников из когорты» перечисляет все когорты, частью которых являются пользователи, зачисленные на текущий курс. Число, указанное в скобках, представляет собой число пользователей, зачисленных на курс в этой когорте.

Флажок "Игнорировать пользователей в группах" должен быть установлен, чтобы выбрать только членов группы из числа пользователей, которые ЕЩЕ НЕ входят в группу в курсе.

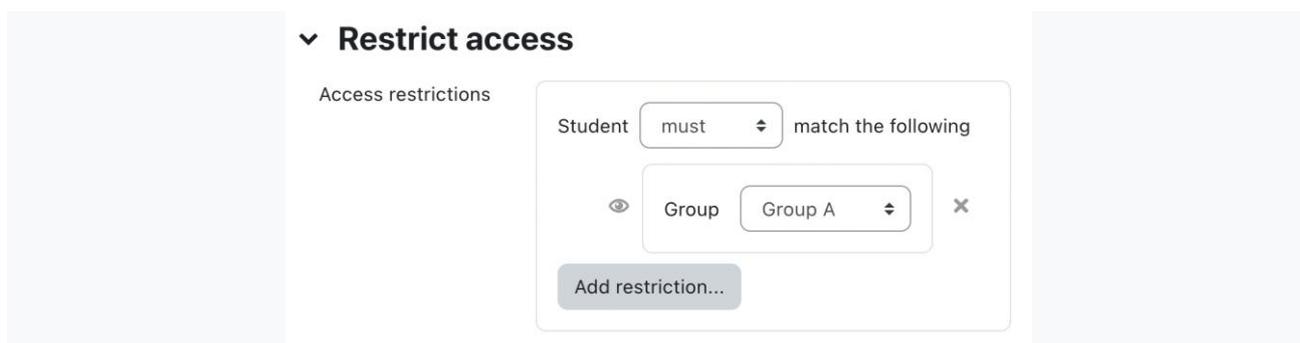
Флажок «Включать только активные регистрации» позволяет выбрать, включать ли приостановленных пользователей в группы. Флажок отображается только для пользователей с [возможностью просмотра приостановленных пользователей](#).

Группировка

Create in grouping and **Grouping name** позволяет создать новую группировку и выделить для нее новые автоматически созданные группы.

Перед созданием групп их можно просмотреть.

Ограничение действия, ресурса или темы курса определенной группой



Ограничение действия определенной группой

Чтобы иметь возможность ограничить действие, ресурс или тему курса группой, необходимо включить [ограничить доступ](#). Это приведет к разделу «Ограничить доступ» в настройках активности, ресурса или темы, а затем может быть добавлено групповое ограничение.

Группы и плагины регистрации

Если группы создаются автоматически с помощью плагинов регистрации, таких как IMS Enterprise, участники не могут быть отменены вручную через экран групп внутри курса. Это должно быть сделано из плагина. Кроме того, когда члены группы принадлежат такому плагину, под их именем на экране групп есть информация.

Обзор групп

Обзор групп и групп доступен на вкладке Обзор в разделе *Администрирование > Пользователи > Группы*.

Таблица может быть отфильтрована для [отображения определенных групп](#) или групп, а также будет отображать учащихя, которые не входят в группу.

Возможности групп

- [Управление группами](#)
- [Доступ ко всем группам](#)
- [Управление записями группового календаря](#)

Смотрите также

- [Загрузка пользователей](#) - для импорта пользователей в группы
- [Регистрационный ключ](#)
- [Autogroup additionalplugin](#) - Локальный плагин, который автоматически назначает зарегистрированных пользователей на курсе в группы, зависящие от информации в их профиле пользователя. (Теперь с поддержкой полей пользовательского профиля - называется полем сведений о пользователе в настройках.) Этот плагин будет автоматически создавать, обновлять и удалять группы, чтобы соответствовать пользователям на вашем курсе.